

## REGULAMIN SYSTEMU TRIPPASS

*W niniejszym Regulaminie znajdują Państwo wskazówki zapisane kursywą. Nie stanowią one części postanowień Regulaminu, a ich celem jest ułatwienie Państwu zapoznania się z treścią Regulaminu.*

### ROZDZIAŁ I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE SYSTEMU TRIPPASS

##### I. DEFINICJE

*W tym miejscu znajdują się definicje pojęć, które są wykorzystywane w dalszej części Regulaminu.*

1. **Projekt Trippass** – oferta specjalna podróżujących po Polsce i odwiedzających polskie miasta, mająca na celu promocję turystyczną.
2. **System Trippass** – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu Prawa telekomunikacyjnego, dostępny na portalu internetowym [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl).
3. **Użytkownik Systemu** – osoba, która uzyskała dostęp do Systemu Trippass.
4. **Konto** - konto Użytkownika Systemu dostępne w Systemie Trippass, umożliwiające dostęp i zarządzanie ofertami w ramach Systemu Trippass.
5. **Karta Trippass** – plastikowa karta posiadająca indywidualny numer i chip elektroniczny, a także dane Użytkownika Systemu (personalizowana). Karta Trippass stanowi identyfikator Użytkownika Systemu w systemie dostępnym na stronie internetowej [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl) i jest w ten sposób powiązana z kontem Użytkownika Systemu utworzonym w tym systemie.
6. **Organizator** – wydawca Karty – Stowarzyszenie Gdańska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Gdańsku (80-864) przy ulicy Niterów 3, Hala 31B, wpisane do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku pod numerem KRS 0000139108, posiadające numer identyfikacji podatkowej (NIP) 5832887298.
7. **Organizator Pakietu** – podmiot, który odpowiada za usługi oferowane w ramach danego Pakietu, wskazany w postanowieniach szczegółowych dotyczących danego Pakietu (postanowienia Rozdziału II i następnym Regulaminu).
8. **Partner** – podmiot będący uczestnikiem Projektu Trippass, który na podstawie umów zawartych z **Organizatorem Pakietu** oferuje swoje produkty lub usługi Użytkownikom Karty na specjalnych warunkach, określonych w Przewodniku.
9. **Obiekt** – obiekt Partnera, w którym jest honorowana Karta Trippass.
10. **Przewodnik** – informacja o ofertach i rabatach udzielanych przez Partnerów. Przewodnik zawiera dane teled adresowe, zdjęcie obejmujące produkt, usługę lub siedzibę Partnera oraz opis i jest dostępny na stronie [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl).
11. **Pakiet** - konkretna oferta w ramach Trippass, honorowana w Obiektach opisanych w Przewodniku, uprawniająca do rabatów, ulg lub świadczeń opisanych w Przewodniku.
12. **Czytnik** – urządzenie umożliwiające odczytanie Trippass.

13. **Autoryzowany Punkt Sprzedaży** – punkt sprzedaży prowadzony przez Organizatora Pakietu. Lista Autoryzowanych Punktów Sprzedaży znajduje się na stronie internetowej [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl).
14. **Punkty Odbioru Karty** – punkty wyszczególnionej grupy Partnerów, w których możliwy będzie odbiór Karty w przypadku złożenia wniosku o wydanie Karty za pośrednictwem strony internetowej [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl). Lista Punktów Odbioru Karty znajduje się na stronie internetowej [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl).

## II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Za pośrednictwem Systemu Trippass Użytkownicy Systemu mogą uzyskać dostęp do modułów Organizatorów Pakietów, zwanych również pakietami:
  - a. Pakiet Gdański
  - b. Pakiet Opole
  - c. Pakiet Giżycko
  - d. Pakiet Lubelski
2. Postanowienia regulujące zasady świadczenia usług w ramach Pakietu Gdańskiego zostały objęte niniejszym Regulaminem i znajdują się w Rozdziale II Regulaminu.
3. Organizator zarządza Pakietem Gdańskim oraz ogólnym funkcjonowaniem Systemu Trippass.
4. Zasady świadczenia usług w ramach pozostałych Pakietów określa odrębnie dany Organizator Pakietu w Rozdziałach III i dalej Regulaminu.
5. Organizator danego Pakietu ponosi wyłączną odpowiedzialność za jego funkcjonowanie.
6. System Trippass stanowi system wzajemnych korzyści (świadczeń) dla Organizatora i wszystkich jego Użytkowników.
7. W ramach prowadzenia Systemu Trippass Organizator realizuje swoje cele statutowe.

## III. KARTA

1. Karta Trippass może być wydana każdemu na jego żądanie.
2. Karta Trippass nie jest kartą płatniczą.
3. Karta Trippass jest kartą imienną. Dla jej ważności wymagane jest podpisanie jej czytelnie imieniem i nazwiskiem przez Użytkownika Karty w wyznaczonym miejscu na odwrocie Karty.

## IV. DOSTĘP DO PAKIETU

***Po złożeniu wniosku i zapłacie ceny sprzedaży uzyskają Państwo dostęp do wybranych przez siebie Pakietów. W celu skorzystania z nich konieczna będzie jednak jeszcze aktywacja Karty.***

1. Podstawą do wydania dostępu do Pakietów jest złożenie wniosku oraz zapłata ceny sprzedaży.
2. Cena sprzedaży dostępu do Pakietów jest ustalana przez Organizatora i przedstawiona na stronie internetowej [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl).
3. Cenę sprzedaży można uiścić gotówką w Autoryzowanym Punkcie Sprzedaży lub przelewem internetowym przy pierwszym logowaniu się na konto użytkownika w Systemie Trippass.
4. Oferta przedstawiona w Przewodniku jest dostępna od momentu aktywacji Pakietu.

## V. SPRZEDAŻ DOSTĘPU DO PAKIETÓW NA ODLEGŁOŚĆ

*Dostęp do Pakietów można nabyć przez Internet, za pośrednictwem Systemu Trippass dostępnego na stronie [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl). Poniżej znajdują Państwo postanowienia regulujące sprzedaż Pakietów na odległość.*

1. Do sprzedaży Pakietów za pośrednictwem Systemu Trippass znajdują zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 2014, poz. 121 ze zmianami) oraz ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014 r., poz. 827 ze zmianami).
2. Informacje o Pakietach stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego.
3. Umowa zostaje zawarta pomiędzy stronami z chwilą złożenia wniosku o dostęp do Pakietów. Stronami umowy jest Użytkownik Systemu oraz Organizator, przy czym wyłączną odpowiedzialność za świadczenia w ramach Pakietów innych niż Pakiet Gdańsk ponoszą Organizatorzy Pakietów. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną niewłaściwym funkcjonowaniem danego Pakietu (z wyłączeniem Pakietu Gdańskiego). Zastosowanie art. 391 Kodeksu Cywilnego jest wyłączone.
4. Wszelkie zmiany w zamówieniu złożonym przez Użytkownika Systemu bądź jego cofnięcie mogą nastąpić wyłącznie do momentu odbioru Karty.
5. Dokumentem sprzedaży jest faktura VAT.
6. Organizator dokonuje zwrotu płatności w przypadku, gdy jedna ze stron skutecznie odstąpi od umowy. Uiszczona cena zostanie w całości zwrócona osobie, która dokonała zapłaty. Zwrot następuje przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jaki został wybrany przez płatnika chyba że osoba ta wyraźnie zgodziła się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niej z żadnymi kosztami.
7. Konsumentowi, który zawarł umowę na odległość, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2014 r., poz. 827 ze zmianami), przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie czternastu dni od dnia uzyskania dostępu do Pakietu, bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w art. 33, art. 34 ust. 2 i art. 35 ww. ustawy.
8. **Prawo odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość nie przysługuje konsumentowi, który skorzystał z oferty w ramach Pakietu po uzyskaniu do niego dostępu - za wyraźną zgodą konsumenta.**
9. Od umowy odstępuje się poprzez złożenie Organizatorowi oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Termin do odstąpienia od umowy jest zachowany, jeżeli przed jego upływem konsument wyśle oświadczenie na adres pocztowy lub elektroniczny Organizatora wskazany w punkcie Organizatora wskazany w punkcie I ustęp 7 (DEFINICJE) lub adres elektroniczny Organizatora: [hello@trippass.pl](mailto:hello@trippass.pl)
10. Wzór formularza odstąpienia od umowy stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu. Konsument nie jest zobowiązany do wykorzystania wzoru formularza, jednak bez względu na formę odstąpienia od umowy konieczne jest złożenie przez konsumenta wyraźnego oświadczenia w tym przedmiocie zgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

## **VI. KORZYSTANIE Z PAKIETU**

*Poniżej przedstawiamy zasady, na jakich mogą Państwo korzystać z Pakietu za pomocą Karty. Przed skorzystaniem z Karty konieczne będzie sprawdzenie jej Czytnikiem. Prosimy pamiętać o czytelnym podpisaniu Karty! Mogą być Państwo ponadto poproszeni o potwierdzenie swojej tożsamości.*

1. Korzystanie z Pakietu odbywa się przy wykorzystaniu Karty Trippass. Z Karty Trippass może korzystać tylko jej właściciel.
2. Skorzystanie z rabatu, ulgi lub innego świadczenia może zostać zrealizowane wyłącznie po zweryfikowaniu ważności Karty Trippass w Czytniku, dostępnym w danym Obiekcie oraz po sprawdzeniu, czy Karta jest podpisana zgodnie z punktem III ust. 3 Rozdziału I Regulaminu.
3. Użytkownik Systemu zobowiązany jest udostępnić Partnerowi Kartę Trippass w celu wykonania weryfikacji. W razie wątpliwości co do tożsamości Użytkownika Karty Użytkownik Systemu zobowiązany jest do jej potwierdzenia za pomocą odpowiednich dokumentów.
4. Partner może odmówić udzielenia rabatu, ulgi lub innego świadczenia w przypadku braku udostępnienia Trippass lub w przypadku stwierdzenia braku jej ważności oraz w przypadku braku potwierdzenia tożsamości lub gdy posiadacz Trippass nie jest jej właścicielem.

## VII. ZMIANA OFERTY

*Będziemy starali się rozszerzać ofertę w ramach Pakietu. W niektórych sytuacjach możemy być jednak zmuszeni ją ograniczyć. Poniżej przedstawione są zasady, na których mogą odbywać się zmiany oferty.*

1. Organizator może w każdym czasie zmieniać ofertę dotyczącą samych Pakietów, jak również ofertę w ramach poszczególnych Pakietów poprzez rozszerzanie jej. Zmiana oferty, o której mowa w poprzednim zdaniu ma zastosowanie od momentu wprowadzenia odpowiedniej informacji o nowej ofercie w Przewodniku i na stronie internetowej [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl).
2. Z uwagi na brak możliwości pozyskania Partnerów, którzy gwarantowaliby stałość świadczeń w ramach poszczególnych Pakietów w okresie obowiązywania Pakietu, Organizator może w każdym czasie zmieniać ofertę w ramach poszczególnych Pakietów poprzez usunięcie z oferty określonych Obiektów, uprawnień do uzyskania rabatu lub innego rodzaju ulg bądź usług, jak również zmieniać ofertę dotyczącą poszczególnych Pakietów, z zastrzeżeniem jednak obowiązku każdorazowego utrzymywania przynajmniej jednego Pakietu i przynajmniej 5 ulg, rabatów lub świadczeń oferowanych przez innych Partnerów. Organizator ma prawo do zmiany oferty w powyższym zakresie wyłącznie z ważnych przyczyn, za które w szczególności uważa się rozwiązanie przez Partnera lub Organizatora Pakietu umowy z Organizatorem.
3. Organizator zobowiązuje się poinformować Użytkowników Systemu o zmianie oferty w ramach poszczególnych Pakietów lub w ramach oferty samych Pakietów za pośrednictwem poczty e-mail – na adres podany we wniosku o wydanie Karty. Zmiana wejdzie w życie po poinformowaniu Użytkowników Systemu w sposób określony wyżej oraz po publikacji zmienionego Przewodnika na stronie internetowej [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl). Organizator będzie podejmował starania w celu rozszerzania oferty w ramach Trippass.

## VIII. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

*Świadczenie części usług na rzecz osób, które posiadają Konto w Systemie Trippass następuje drogą elektroniczną, bez jednoczesnej obecności obu stron. Poniżej przedstawiono więc zasady świadczenia usług drogą elektroniczną w ramach Systemu Trippass.*

1. Niniejszy Regulamin określa:
  - a. rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną,
  - b. warunki świadczenia usług drogą elektroniczną,
  - c. warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną,
  - d. tryb postępowania reklamacyjnego,

2. Niniejszy Regulamin obejmuje następujące usługi świadczone drogą elektroniczną:
  - a) utrzymywanie i obsługa Konta ,
  - b) wysyłka newslettera na podstawie rejestracji,
  - c) złożenie reklamacji za pomocą poczty elektronicznej,
  - d) informowanie o zmianach w ofercie Trippass.

Aktualny zakres usług oferowanych Klientom dostępny jest na stronie internetowej [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl). W związku z ciągłym rozwojem usług, ich zakres funkcjonalny może ulegać zmianom.
3. Przez newsletter rozumie się biuletyn w formie elektronicznej rozsyłany do osób posiadających Konto lub za pomocą poczty elektronicznej po ich wcześniejszym zapisaniu się do niego.
4. Organizator świadczy usługi na rzecz osób posiadających Konto w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
5. Uruchomienie odpowiedniej usługi w Systemie Trippass lub złożenie reklamacji za pomocą poczty elektronicznej jest równoznaczne z akceptacją warunków niniejszego Regulaminu i zawarciem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną z Organizatorem bez konieczności sporządzenia odrębnego dokumentu.
6. Każdy posiadacz Konta od momentu skorzystania z danej usługi zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
7. Każdy może we wcześniejszym terminie zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu przed rozpoczęciem korzystania z usług w Systemie Trippass.
8. Informację handlową uważa się za zamówioną, jeżeli posiadacz Konta wyraził zgodę na otrzymywanie takiej informacji, poprzez rejestrację i podanie adresu poczty elektronicznej w Systemie Trippass.
9. Adres poczty elektronicznej wykorzystywany jest do przesyłania tylko i wyłącznie zamówionych przez posiadacza Konta informacji.
10. Organizator zobowiązuje się do nie wysyłania treści o charakterze bezprawnym w rozumieniu art. 8 ust. 3 pkt 2 lit. b) ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
11. Klient może w każdej chwili zrezygnować z usług poprzez złożenie odpowiedniej dyspozycji w Systemie Trippass. Rezygnacja jest równoznaczna z rozwiązaniem umowy o świadczenie danej usługi, jednakże nie stanowi to rozwiązania innych umów.
12. System Trippass jest dostępny dla posiadaczy Konta przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu. Organizator zastrzega sobie możliwość dokonywania przerw w dostępie do Systemu Trippass w związku z koniecznością przeprowadzenia okresowej konserwacji.
13. Poniżej określone zostały wymagania techniczne Systemu Trippass:
  - a. Komputer osobisty lub urządzenie mobilne wyposażone w nowoczesną przeglądarkę internetową.
  - b. Dostęp do internetu.
14. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne, bądź ograniczenia oprogramowania lub sprzętu, z którego korzysta posiadacz Konta lub Konta rodzinnego, a które uniemożliwiają mu korzystanie z określonych usług.
15. W przypadkach szczególnych mających wpływ na bezpieczeństwo lub stabilność Systemu Trippass, Organizator ma prawo do czasowego zaprzestania lub ograniczenia świadczenia Usług, bez wcześniejszego powiadomienia i przeprowadzenia prac mających na celu przywrócenie bezpieczeństwa i stabilności Systemu Trippass.
16. Klient może zgłaszać zapytania, uwagi i reklamacje związane z świadczonymi Usługami pod numerem +48 58 348 13 68 od poniedziałku do piątku w godz. 9.00–16.00 bądź całodobowo za pośrednictwem poczty elektronicznej – pod adresem e-mail: [hello@trippass.pl](mailto:hello@trippass.pl).

17. Zapytania, uwagi i reklamacje powinny zawierać imię i nazwisko oraz dokładny adres osoby składającej reklamację, jak również dokładny opis i powód reklamacji.
18. Rozpatrzenie zapytań, uwag i reklamacji związanych ze świadczeniem usług następuje w najszybszym możliwym terminie w formie elektronicznej, pisemnej lub telefonicznej.

## **IX. REKLAMACJE**

*Prosimy o zapoznanie się ze sposobem składania reklamacji dotyczących Pakietów lub Systemu Trippass*

1. W przypadku wadliwego działania Systemu Trippass, czy też któregoś z Pakietów lub braku uhonorowania Karty w Obiekcie Użytkownik powinien niezwłocznie zgłosić problem Organizatorowi w sposób określony poniżej.
2. Przy zgłaszaniu reklamacji Użytkownik Systemu zobowiązany jest do:
  - a. złożenia reklamacji za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie internetowej: [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl). Niezależnie od powyższego reklamację można złożyć w każdy sposób dopuszczalny przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w Autoryzowanych Punktach Sprzedaży.
  - b. podania niezbędnych danych: numeru Trippass oraz swoich danych umożliwiających kontakt;
  - c. dokładnego opisanie wadliwego działania Trippass, którego dotyczy reklamacja;
  - d. ewentualnego okazania Trippass w koniecznych przypadkach;
  - e. wskazania wybranej przez siebie formy przekazania informacji o sposobie załatwienia reklamacji.
3. Rozpatrzenie reklamacji nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia jej złożenia, chyba że z uwagi na szczególne okoliczności okaże się to niemożliwe. W takim przypadku terminu rozpatrzenia reklamacji wyniesie do 14 dni roboczych. O sposobie załatwienia reklamacji Użytkownik Systemu zostanie powiadomiony w jednej z form (według wyboru reklamującego): pisemnej przekazanej listem poleconym albo za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Reklamacje związane z funkcjonowaniem poszczególnych Pakietów będą przekazywane Organizatorom Pakietów, którzy będą je rozpatrywali.

## **X. ZGUBIENIE KARTY**

*Prosimy o pilną informację w przypadku zgubienia Karty!*

1. Użytkownik Systemu powinien zgłosić Organizatorowi niezwłocznie jej zgubienie w Autoryzowanym Punkcie Sprzedaży lub za pośrednictwem indywidualnego konta użytkownika
2. Użytkownik Systemu może samodzielnie zablokować kartę poprzez zgłoszenie na Koncie użytkownika w Systemie Trippass.
3. W przypadku zgłoszenia Organizatorowi zgubienia Trippass, Organizator powinien ją niezwłocznie zablokować. Po zablokowaniu Karta Trippass nie będzie mogła zostać ponownie wykorzystana.
4. W przypadku zgłoszenia zgubienia Trippass przez Użytkownika Karty Organizator może w Autoryzowanym Punkcie Sprzedaży, po pobraniu opłaty manipulacyjnej w wysokości 20 zł, przypisać Użytkownikowi Karty nowy numer Trippass i wydać nową Kartę. W celu przypisania nowego numeru Trippass, Użytkownik Systemu powinien przedstawić Organizatorowi dowód zakupu Trippass oraz jego dane wskazane w formularzu wypełnianym podczas zakupu.

## **XI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników i przedstawicieli ustawowych lub opiekunów prawnych Użytkowników Karty nieposiadających zdolności do czynności prawnych, w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, jest Stowarzyszenie Gdańska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Gdańsku (80-864) przy ulicy Niterów 3, Hala 31B, wpisane do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku pod numerem KRS 0000139108, posiadające numer identyfikacji podatkowej (NIP) 5832887298.
2. Gdańska Organizacja Turystyczna jest uprawniona do powierzania przetwarzania danych osobowych Użytkownika Karty osobom trzecim, z zachowaniem wymogów określonych przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
3. Gdańska Organizacja Turystyczna zapewni Użytkownikowi Karty i przedstawicielowi ustawowemu lub opiekunowi prawnemu Użytkownika Karty nieposiadającego zdolności do czynności prawnych dostęp do aktualnej informacji o podmiocie, któremu powierzy przetwarzanie danych, ich zakresie i zamierzonym terminie przekazania.
4. Podanie przez Użytkownika Karty lub/i przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego Użytkownika Karty nieposiadającego zdolności do czynności prawnych danych niezgodnych z prawdą, danych niepełnych lub usunięcie danych sprawia, że niemożliwe jest świadczenie usługi na rzecz Użytkownika Karty i tym samym uprawnia Gdańską Organizację Turystyczną do zaprzestania świadczenia usługi na rzecz Użytkownika Karty.
5. Gdańska Organizacja Turystyczna zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia weryfikacji danych podanych przez Użytkownika Karty lub/i przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego Użytkownika nieposiadającego zdolności do czynności prawnych, w celu ustalenia, czy są zgodne z prawdą. Użytkownik Systemu oraz przedstawiciel ustawowy lub opiekun prawny Użytkownika Karty nieposiadającego zdolności do czynności prawnych jest zobowiązany do umożliwienia przeprowadzenia weryfikacji, w szczególności poprzez podanie aktualnego numeru telefonu, adresu e-mail i udzielenie dodatkowych wyjaśnień.

## **XII. WEJŚCIE W ŻYCIE REGULAMINU**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2021 roku.

## **XIII. ZMIANY REGULAMINU**

1. Regulamin może ulec zmianie z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny rozumie się:

- a. dostosowanie Regulaminu do obowiązujących przepisów prawa, wprowadzenie nowych przepisów prawnych oraz uchylenie lub zmiana przepisów prawnych już obowiązujących,
  - b. dostosowanie do koniecznych zmian wprowadzanych w Systemie Trippass,
  - c. zmian w ofercie Trippass.
2. Zmiana zostanie podana do wiadomości publicznej w drodze zamieszczenia na stronie internetowej [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl) z zaznaczeniem daty wejścia w życie zmiany. Zmiana Regulaminu nie będzie miała zastosowania do Kart Trippass aktywowanych przez Użytkownika Karty przed dniem wejścia w życie zmiany Regulaminu.
3. Aktualna wersja Regulaminu dostępna jest na stronie internetowej Organizatora: [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl).

## **ROZDZIAŁ II**

### **POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PAKIETU GDAŃSKIEGO**

#### **I. INFORMACJE OGÓLNE**

*W tym miejscu znajdują Państwo ogólne informacje na temat Pakietu Gdańskiego i oferty w ramach Pakietu Gdańskiego.*

1. Organizatorem Pakietu Gdańskiego jest Stowarzyszenie Gdańska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Gdańsku (80-864) przy ulicy Niterów 3, Hala 31B, wpisane do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku pod numerem KRS 0000139108, posiadające numer identyfikacji podatkowej (NIP) 5832887298.
2. Pakiet Gdański stanowi ofertę rabatów, ulg lub świadczeń udzielanych przez Partnerów, opisanych szczegółowo w Przewodniku.
3. Karta Trippass jest honorowana w Obiektach lub przez Partnerów opisanych w Przewodniku na zasadach opisanych w Przewodniku. Każdy z Partnerów ma prawo do przerw w świadczeniu usług na rzecz Użytkowników Karty. Informacja o przerwach będzie każdorazowo umieszczana w Przewodniku. W okresie przerw Użytkownik Systemu nie jest uprawniony do korzystania z usług Partnerów na zasadach wynikających z Przewodnika.
4. Pełna lista Partnerów jest dostępna na stronie internetowej Organizatora: [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl).
5. Oferta w ramach Pakietu Gdańskiego jest ważna od momentu jej aktywacji przez okres 12 miesięcy.
6. Użytkownik akceptując niniejszy Regulamin, wyraża zgodę na przekazywanie Organizatorowi informacji (w postaci ankiet, opinii itd.) o szeroko pojętym funkcjonowaniu Miasta Gdańska i regionu, w tym turystyki (jego obiektów, realizowanych usług itp.) na potrzeby realizowanych przez Organizatora zadań, w tym badań statystycznych.

## **ROZDZIAŁ III**

### **POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PAKIETU OPOLE**

1. Organizatorem Pakietu Opole jest Miasto Opole (Urząd Miasta Opola) z siedzibą pod adresem: Rynek-Ratusz, 45-015 Opole, NIP: 754 300 99 77, Regon: 531412668.
2. Pakiet Opole stanowi ofertę rabatów, ulg lub świadczeń udzielanych przez Partnerów, opisanych szczegółowo w Przewodniku.
3. Karta Trippass jest honorowana w Obiektach lub przez Partnerów opisanych w Przewodniku na zasadach opisanych w Przewodniku. Każdy z Partnerów ma prawo do przerw w świadczeniu usług na rzecz Użytkowników Karty. Informacja o przerwach będzie każdorazowo umieszczana w Przewodniku. W okresie przerw Użytkownik Systemu nie jest uprawniony do korzystania z usług Partnerów na zasadach wynikających z Przewodnika.
4. Pełna lista Partnerów jest dostępna na stronie internetowej Organizatora: [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl).
5. Oferta w ramach Pakietu Opole jest ważna od momentu jej aktywacji przez okres 12 miesięcy.
6. Użytkownik akceptując niniejszy Regulamin, wyraża zgodę na przekazywanie Organizatorowi informacji (w postaci ankiet, opinii itd.) o szeroko pojętym funkcjonowaniu Miasta Opole, w tym turystyki (jego obiektów, realizowanych usług itp.) na potrzeby realizowanych przez Organizatora zadań, w tym badań statystycznych.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PAKIETU GIŻYCKO**

1. Organizatorem Pakietu Giżycko jest Miasto Giżycko (Urząd Miejski w Giżycku), Aleja 1 Maja 14, 11-500 Giżycko.
2. Pakiet Giżycko stanowi ofertę rabatów, ulg lub świadczeń udzielanych przez Partnerów, opisanych szczegółowo w Przewodniku.
3. Karta Trippass jest honorowana w Obiektach lub przez Partnerów opisanych w Przewodniku na zasadach opisanych w Przewodniku. Każdy z Partnerów ma prawo do przerw w świadczeniu usług na rzecz Użytkowników Karty. Informacja o przerwach będzie każdorazowo umieszczana w Przewodniku. W okresie przerw Użytkownik Systemu nie jest uprawniony do korzystania z usług Partnerów na zasadach wynikających z Przewodnika.
4. Pełna lista Partnerów jest dostępna na stronie internetowej Organizatora: [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl).
5. Oferta w ramach Pakietu Giżycko jest ważna od momentu jej aktywacji przez okres 12 miesięcy.
6. Użytkownik akceptując niniejszy Regulamin, wyraża zgodę na przekazywanie Organizatorowi informacji (w postaci ankiet, opinii itd.) o szeroko pojętym funkcjonowaniu Miasta i regionu, w tym turystyki (jego obiektów, realizowanych usług itp.) na potrzeby realizowanych przez Organizatora zadań, w tym badań statystycznych.

## **ROZDZIAŁ V**

### **POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PAKIETU LUBELSKIEGO**

1. Organizatorem Pakietu Lubelskiego jest stowarzyszenie Lokalna Organizacja Turystyczna Metropolia Lublin z siedzibą w Lublinie (20-214) przy ulicy Montażowej 16, wpisane do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz Rejestru przedsiębiorców prowadzonych przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy

Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000847053, posiadające numer identyfikacji podatkowej (NIP) 7123403615

2. Pakiet Lubelski stanowi ofertę rabatów, ulg lub świadczeń udzielanych przez Partnerów, opisanych szczegółowo w Przewodniku.
3. Karta Trippass jest honorowana w Obiektach lub przez Partnerów opisanych w Przewodniku na zasadach opisanych w Przewodniku. Każdy z Partnerów ma prawo do przerw w świadczeniu usług na rzecz Użytkowników Karty. Informacja o przerwach będzie każdorazowo umieszczana w Przewodniku. W okresie przerw Użytkownik Systemu nie jest uprawniony do korzystania z usług Partnerów na zasadach wynikających z Przewodnika.
4. Pełna lista Partnerów jest dostępna na stronie internetowej Organizatora: [www.trippass.pl](http://www.trippass.pl).
5. Oferta w ramach Pakietu Lubelskiego jest ważna od momentu jej aktywacji przez okres 12 miesięcy.
6. Użytkownik akceptując niniejszy Regulamin, wyraża zgodę na przekazywanie Organizatorowi informacji (w postaci ankiet, opinii itd.) o szeroko pojętym funkcjonowaniu Miasta Lublina i Lubelskiego Obszaru Metropolitalnego, w tym turystyki (jego obiektów, realizowanych usług itp.) na potrzeby realizowanych przez Organizatora zadań, w tym badań statystycznych.